

Утверждаю
Директор МАОУ «Школа Экодолье»
Николаенко Т. А.



**План работы школьной библиотеки
на 2023-2024 учебный год**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Важным фактором, влияющим на изменение роли чтения, является положение школы в обществе, как единственного социального института, через который проходят все дети. У подрастающего поколения должно появиться осознание ценности и специфического значения книг и электронных средств информации. Повышается значимость чтения в обществе, так как в системе образования явился переход от модели обучения «один раз на всю жизнь» к модели «обучения в течение всей жизни». Самообразование становится жизненно необходимым для поддержания уровня жизни. Основой самообразования, ключом не только к дальнейшему образованию, но к полноценной, социально активной жизни становится чтение. Детское чтение – индикатор отношения общества к его будущему. Школьная библиотека - неотъемлемая часть образовательного процесса. Она содействует развитию грамотности, самообразования и приобщения к культуре. Школьная библиотека предоставляет услуги, связанные с обучением, книги и материалы, которые позволяют всем членам школьного сообщества приобретать навыки критического мышления и эффективно использовать информацию во всех форматах и на всех носителях.

Библиотечно-библиографическое обслуживание читателей обычно связывают с работой читателей в библиотеке (с её фондом, каталогами и др.) рассматривая при этом библиотеку как единое технологическое и физическое пространство. В условиях дистанционного образования Интернет создал все возможности внешнего библиотечного обслуживания и формирования эффекта присутствия. Поэтому сегодня библиотеку можно назвать дистанционной обслуживающей системой.

I. Цели и задачи библиотеки.

Цель: Воспитание нравственной личности, духовно богатой, внутренне свободной, умеющей отличать истинные ценности от мнимых через использование произведений и образов.

Задачи:

1. Продолжить работу над активизацией читательской активности у школьников через новые подходы и формы продвижения чтения (буккросинг, библиотечные уроки, библиотечный квилт, буктрейлер и др.).
2. Продолжить работу над повышением качества доступности информации через открытый доступ к фонду справочной литературы, доступ к сети Интернет.
3. Продолжить работу над обучением читателей пользованием книгой и другими носителями информации, формированию по поиску, отбору и умению оценивать информацию через библиотечные уроки.
4. Продолжить работу по пополнению фонда библиотеки новой художественной литературой через акцию «Подари книгу школе».

II. Основные функции библиотеки:

- *Информационная* - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- *Культурная* - библиотека организывает мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- *Воспитательная* - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- *Аккумулятивная* – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- *Сервисная* – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов.
- *Провосветительская* - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

III. Направления деятельности библиотеки:

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

IV. Работа библиотеки

Сроки Направление работы	Август				
	1-4	7-11	14-18	21-24	28-31
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>				Выдача учебной литературы обучающимся	
	Прием и обработка поступивших учебников: штемпелевание				
	Работа с резервным фондом учебников				
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Регистрация изданий (если есть).				
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>					
<i>Справочно – библиографическая работа</i>					
<i>Работа с читателями</i>	Выдача учебной литературы учащимся школы.				
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>					
<i>Массовая работа</i>					
<i>Работа по профориентации</i>					
<i>Библиотечные уроки</i>					
<i>Выставки</i>					
<i>Подписная компания</i>	Прием и обработка периодических изданий (если есть)				

Сроки Направление работы	Сентябрь			
	1-8	11-15	18-22	25-29
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Обеспечение учащихся учебной литературой (недостающей) за счет МОФ (обмена)	Обеспечение учащихся учебной литературой (недостающей) за счет МОФ (обмена)	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками. Сдача отчетов	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками. Сдача отчетов
	Информирование учителей о новом поступлении учебной литературы		Расстановка и систематизация	Оформление картотеки (новое поступление)
	Прием и обработка поступивших учебников: штемпелевание, запись в суммарные книги, составление картотеки			
	Работа с резервным фондом учебников: ведение учета, размещение для хранения, работа с 1С Школьная библиотека			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>				
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>				
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Информационное обслуживание родителей (или иных законных представителей) обучающихся.			
	Выдача справок (устных, письменных) по запросу			
<i>Работа с читателями</i>	Выдача учебной и художественной литературы учащимся школы.			
	Сопровождение учебно – воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников: информирование о новых поступлениях			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>				«Мой край родной» - выставка книг (к 85-летию Оренбургского района)
<i>Работа по профориентации</i>				

Сроки Направление работы	Октябрь			
	2-6	9-13	16-20	23-27
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Доукомплектование учебной литературой (по необходимости)			
	Выдача учебников вновь прибывшим обучающимся			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Обеспечение доступа к фонду			
	Составление рекомендательного списка литературы согласно возраста			
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>		Работа по контролю и сохранности учебного фонда		Работа по мелкому ремонту художественных изданий «Подари книге вторую жизнь» (вологдерская работа)
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Информационное обслуживание родителей (или иных законных представителей) обучающихся.			
	Оформление документации и каталогов			
	Акция «Время читать»			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (электронных))			
<i>Работа с читателями</i>	Перерегистрация читателей	Перерегистрация читателей		
	Выдача учебной и художественной литературы учащимся школы. (Индивидуальная работа)			
	Сопровождение учебно – воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников: информирование о новых поступлениях			
	Информационное классическое обслуживание родителей (или иных законных представителей) обучающихся.			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>	«Учитель –перед именем твоим...» - конкурс стихов про учителей (5 классы)			Вечер творчества Гамзатова (к 100-летию Расула Гамзатова) (стихи и песни)
<i>Работа по профориентации</i>	Тематические стенды «День информации: профессия - ...»			

Сроки Направление работы	Ноябрь			
	2-6	9-13	16-20	23-30
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Списание ветхой и устаревшей литературы (если есть)			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Соблюдение правильной расстановки фонда		Соблюдение правильной расстановки фонда	
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>		Работа по мелкому ремонту художественных изданий «Подари книге вторую жизнь» (волонтерская работа)		
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Формирование электронных рекомендательных списков			
	Оформление документации и каталогов			
	Организация медиавыставки			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (устных))			
<i>Работа с читателями</i>	Выдача учебной и художественной литературы учащимся школы. (Индивидуальная работа)			
	Сопровождение учебно – воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников: информирование о новых поступлениях			
	Информационное обслуживание родителей (или иных законных представителей) обучающихся			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>				«Я ребенок, я имею право...» (беседа о правах ребенка, 4-5 классы)
<i>Работа по профорientации</i>	Тематические стенды «День информации: профессия - ...»			

Сроки Направление работы	Декабрь			
	1-11	14-18	21-25	28-31
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Работа с резервным фондом учебников: ведение учета, размещение для хранения, подготовка данных для электронного каталога			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Обеспечение свободного доступа: к электронным сайтам библиотек			
	Соблюдение правильной расстановки фонда		Работа с формулярами	
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>		Работа по мелкому ремонту художественных изданий «Подари книге вторую жизнь» (волонтерская работа)		Работа по ремонту учебников (силами работников библиотеки)
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	акция «Подари школе книгу»			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (устных))			
<i>Работа с читателями</i>	Выдача учебной и художественной литературы учащимся школы. Работа с должниками (дистанционно, индивидуально)			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>		«Что такое «экстремизм?» - беседа для 8 классов		«Новогодняя феерия» - библиошоу сказочных миниатюр для 1-4 классов
<i>Работа по профориентации</i>	Тематические стенды «День информации: профессия - ...»			

Сроки Направление работы	Январь			
	4-8	11-15	18-22	25-29
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Работа с резервным фондом учебников: ведение учета, размещение для хранения, подготовка данных для электронного каталога.			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Работа с карточками. Выявление задолжников		Соблюдение правильной расстановки фонда	
	Обеспечение свободного доступа: к открытому фонду художественной литературы и периодики			
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>		Рейд по сохранности школьных учебников (совместно с замдиректора по ВР и представителями ученического актива школы)		Работа по мелкому ремонту художественных изданий «Подари книге вторую жизнь» (волонтерская работа)
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Оформление информационных стендов к предметным неделям			
	Акция «Буккросинг», «Подари школе книгу»			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (устных))			
<i>Работа с читателями</i>	Библиотгид «Тысяча мудрых страниц» (по страницам словарей и энциклопедий) – для учащихся 3-4 классов		Информационное обслуживание родителей	
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>		«Скажем друг другу – «Спасибо!»» (ко всемирному дню Спасибо)		Литературное караоке (чтение стихов под музыку) «Умом Россию не понять...» (к юбилею Тютчева)
<i>Работа по профориентации</i>	Тематические стенды «День информации: профессия - ...»			

Сроки Направление работы	Февраль			
	1-5	8-13	15-19	22-27
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Работа с резервным фондом			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Работа с карточками. Выявление задолжников		Соблюдение правильной расстановки фонда	
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>		Работа по ремонту учебников (силами учащихся и классных руководителей) Урок - мастерская		Работа по ремонту учебников (силами учащихся и классных руководителей) Урок - мастерская
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Оформление информационных стендов к предметным неделям			
	Оформление документации и каталогов			
	Акция «Букросинг», «Подари школе книгу»			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (устных))			
<i>Работа с читателями</i>	Сопровождение учебно – воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников			
	Выдача учебной и художественной литературы учащимся школы. Проведение мероприятий			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>	«Премьера книги» - библиотечный урок по краеведению. Для 5-6 классов		Информ- досье «Край, в котором мы живем» - для 7 классов	
<i>Работа по профориентации</i>	Тематические стенды «День информации: профессия - ...»			

Сроки Направление работы	Март			
	1-5	9-12	15-19	22-29
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Работа с резервным фондом учебников: ведение учета			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Работа с карточками. Выявление задолжников	Соблюдение правильной расстановки фонда	Работа с карточками. Выявление задолжников	
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>				Работа по мелкому ремонту художественных изданий «Подари книге вторую жизнь» (волонтерская работа)
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Оформление информационных стендов к предметным неделям			
	Акция «Буккросинг», «Подари школе книгу»			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (устных))			
<i>Работа с читателями</i>	Выдача учебной и художественной литературы учащимся школы. Проведение мероприятий			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см. Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>	«Девичник» - о книгах, посвященных женщинам		Конкурс «Живая классика»	
<i>Работа по профориентации</i>	Библиотечный квилт «Куда пойти учиться»			

Сроки Направление работы	Апрель			
	1-9	12-16	19-23	26-30
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>	Составление заявок на приобретение учебников на 2019-2020 учебный год			
	Работа с резервным фондом учебников: ведение учета			
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Создание электронного каталога.			
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>	Проверка фонда. Проверка карточек на абонементе		Работа по ремонту учебников (силами учащихся и библиотекарей) Урок - мастерская	Работа по ремонту учебников (силами учащихся и библиотекарей) Урок - мастерская
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Акция «Буккросинг», «Подари школе книгу»			
	Библиотечный консалтинг (консультирование, выдача справок (устных))			
<i>Работа с читателями</i>	Сопровождение учебно – воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников: информирование о новых поступлениях, подбор материалов в помощь проведению предметных недель			
	Выдача художественной литературы учащимся школы.			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Традиционные, виртуальные выставки, библиотечные уроки (книжная, библиотечная тематика) (см.Приложение 1, Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>	Караван книг, Галерея героев сказок (к неделе детской книги)			23 апреля – Всемирный день книги (урок – презентация по истории книги для 5 классов)
<i>Работа по профориентации</i>	Тематические стенды «День информации: профессия - ...»			

Сроки Направление работы	Май			
	3-7	10-14	17-21	24-31
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>				Сбор учебников. Возврат учебников по межбиблиотечному абонементу
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>	Обеспечение свободного доступа: к открытому фонду художественной литературы и периодики			
<i>Ведение работы по сохранности фонда</i>	Работа по ремонту учебников (силами учащихся и библиотекарей) Урок - мастерская Работа с задолжниками по возврату книг			
<i>Справочно – библиографическая работа</i>	Акция «Буккросинг»		Подведение итогов акции «Подари школе книгу»	
<i>Работа с читателями</i>	Информационное обслуживание родителей (или иных законных представителей) обучающихся. Выступление на родительских собраниях (по требованию)			
<i>Пропаганда библиотечно – библиографических знаний</i>	Выставки (см. Приложение 2)			
<i>Массовая работа</i>				
<i>Работа по профориентации</i>	Библиотечный квилт «Куда пойти учиться»			
<i>Подписная компания</i>	Оформление подписки на периодические издания			

<i>Повышение квалификации</i>	Работа по самообразованию. Посещение семинаров (по плану ГНМЦ). Прохождение курсов ПК
-------------------------------	---

Педагог-библиотекарь

Т.В.Халецкая

Приложение № 1. Библиотечные уроки.

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Октябрь			
	1-8	9-10	17-25	28-01
1 класс			День рождения Деда Мороза	
2 класс	Роль и назначение библиотеки			День рождения Деда Мороза
3 класс		Структура книги	Лев Толстой – детям (к юбилею писателя)	

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Ноябрь			
	4-8	11-15	18-22	25-29
3 класс	По запросу			Какой он, Незнайка? (к юбилею Н.Носова)
4 класс		Научно – познавательная литература		
5 класс			История возникновения информационных ресурсов	

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Декабрь			
	2-6	9-13	16-20	23-30
4 класс	Словари. Справочники. Энциклопедии		«А ты читал «Денискины рассказы»?» (к юбилею Драгунского)	
5 класс		Словари. Справочники. Энциклопедии		
6 класс			Основы информационной культуры пользователей	
7 класс				Традиционные и электронные

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Январь			
	6-10	13-17	20-24	27-31
1 класс	Путешествие в библиотеку		« Снеговичок» - ко дню снеговика	
2 класс		Создание книги	« Снеговичок» - ко дню снеговика	
3 класс				Выбор книги в библиотеке

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Февраль			
	3-7	10-14	17-21	24-28
2-4 классы		По сказкам А.С.Пушкина	По сказкам А.С.Пушкина	
6 класс	Информационные технологии. Информационная услуга. Информационный продукт			Книги Гайдара
7 класс			Глоссарий библиотечных терминов	

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Март			
	2-6	9-13	16-20	23-27
2 класс	Я читаю вслух (ко всемирному дню чтения вслух)			
3 класс			Твои первые энциклопедии и словари	
6 класс		Юрий Гагарин – какой он был? (к юбилею)		
7 класс				Библиотека от «А» до «Я»

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Апрель			
	1-10	13-17	20-24	27-30
1 класс	Правила обращения с книгой			
4 класс			Как читать книги	
5 класс		«Через тернии - к звездам» (ко дню космонавтики)		
6 класс				Автор. Книга. Право. Что между ними общего?

Сроки Темы Библ. уроков/классы	Май			
	1-3	6-10	13-17	20-24
1 класс	Шанс-викторина (по сказкам)			
2 класс		Библиоквест (по сказкам)		
3 класс			Буук-бинго (по сказкам)	
4 класс				Библио-глобус (сказки-близнецы разных народов)

Приложение 2. Выставки.

№	Тематика выставок, медиавыставок, буктрейлеров	Месяц
1	День знаний	Сентябрь
2	Год педагога и наставника	Сентябрь- декабрь
3	1045 лет Ярославу Мудрому (создатель биб-ки в Др Руси)	Сентябрь
4	90 лет издательству Детская литература	Сентябрь
5	2.09 – окончание Второй мировой войны (памятная дата)	Сентябрь
6	03.09 – день солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь
7	05.09 – международный день благотворительности	Сентябрь
8	К памятным датам писателей	Сентябрь-май
9	21.09 – международный день мира	Сентябрь
10	01.10 – международный день пожилых людей	Октябрь
11	04.10 – Всемирный день защиты животных	Октябрь
12	05.10 – Всемирный день учителя	Октябрь
13	23.10 – Международный день школьных библиотек	Октябрь
14	24.10 – Международный день ООН	Октябрь
15	295 лет первому книжному магазину России Книжная палата	Ноябрь
16	30 лет Государственному Гербу и РФ и Российскому флагу	Ноябрь
17	04.11 – День народного единства	Ноябрь
18	18.11 – Всемирный день ребенка	Ноябрь
19	22.11 – День словарей и энциклопедий	Ноябрь
20	26.11 – Всемирный день информации	Ноябрь
21	03.12 – День неизвестного солдата	Декабрь
22	05.12 - Всемирный день волонтеров	Декабрь
23	10.12 – Международный день прав человека	Декабрь
24	Год празднования 100- летия Р.Гамзатова	Сентябрь-декабрь
25	80 лет со дня снятия блокады Ленинграда	январь
26	День российской печати	январь
27	День воинской славы. Сталинградская битва	февраль
28	День юного героя-антифашиста	февраль
29	День памяти А.С.Пушкина	февраль
30	Международный день дарения книги	февраль
31	Всемирный день доброты	февраль
32	Международный день родного языка	февраль
33	День защитника Отечества	февраль
34	Международный женский день	март
35	Всемирный день поэзии	март
36	«Он был первым...» 90 лет Ю.Гагарину	март
37	Международный день детской книги	апрель
38	День авиации и космонавтики	апрель
39	Всемирный день Земли	апрель
40	День весны и труда	май
41	День радио	май
42	День победы	май
43	День славянской письменности и культуры	май
44	Пушкинский день России	июнь
45	День русского языка	июнь
46	День России	июнь