

Принято

на педагогическом совете
МАОУ «Школа Экодолье»
Протокол № 2 от 29.08.2019 г.

Утверждаю

Директор МАОУ «Школа Экодолье»
_____/Г.А.Николаенко/
Приказ № 54 от 02.09.2019 г.

Учтено мнение

Совета обучающихся школы
протокол № 1 от 30.08.2019 г.

Положение о Совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) принято с целью формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся МАОУ «Школа Экодолье» (далее – школа), содействию развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Совет обучающихся является коллегиальным органом управления школой и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Совет обучающихся работает в тесном контакте с администрацией школы в соответствии с Уставом школы и настоящим положением.

Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся школы.

1.4. Руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет председатель Совета обучающихся.

1.5. Основные задачи Совета обучающихся:

1.5.1. вовлечение обучающихся в активную жизнь школы;

1.5.2. проведение работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

1.5.3. проведение работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

1.5.4. содействие администрации школы в вопросах организации образовательной деятельности;

1.5.5. проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы;

1.5.6. укрепление отношений между образовательными организациями.

2.Формирование Совета обучающихся

2.1. В состав Совета обучающихся входят представители классов коллективов 5- 11 классов.

Представители классов избираются на классных собраниях, по 1 человеку от класса.

В состав Совета обучающихся входят заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор с правом совещательного голоса.

2.2. Представители в Совет обучающихся избираются в начале учебного года, по личному заявлению путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.5. По решению Совета обучающихся в его состав могут быть приглашены и включены педагогические работники школы, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.7. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

5.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации;

5.1.9. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;

5.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации;

5.1.13. Информировать обучающихся о деятельности образовательной организации;

5.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся образовательной организации.

5. Организация деятельности Совета обучающихся

5.1. Первое заседание Совета обучающихся созывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы не позднее чем через месяц после его формирования.

5.2. Из числа членов Совета обучающихся на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

Председатель избирается из числа обучающихся старших классов (10-11 класс)

5.3. Председатель Совета обучающихся направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.

5.4. Председатель Совета обучающихся может присутствовать (с последующим информированием Совета обучающихся) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета обучающихся.

5.5. Заседания Совета обучающихся созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.6. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся.

5.7. Приглашённые участвуют в работе Совета обучающихся с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.8. Член Совета обучающихся может требовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов Совета обучающихся или две трети представляемого им классного коллектива

5.9. Решения Совета обучающихся, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.10. Совет обучающихся отчитывается перед обучающимися через своих представителей на классных собраниях один раз в год.

5.11. Совет обучающихся размещает на территории школы информацию о своей деятельности, принятых решениях, их исполнении на стенде Совета обучающихся, сайте школы в сети Интернет.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем

одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательной организации.

6. Делопроизводство Совета обучающихся

6.1. Информирование членов Совета обучающихся о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся протоколируются.

6.3. План работы Совета обучающихся разрабатывается на год исходя из плана воспитательной работы школы, предложений члена Совета обучающихся и размещается на сайте школы в рубрике «Информация для обучающихся». Здесь же размещаются решения Совета обучающихся в течение 3-х дней после их принятия.

6.4. Протоколы Совета обучающихся имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел школы. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета обучающихся.

6.5. Протоколы Совета обучающихся входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в школе.